

Приложение №1

к приказу № 5р от 11.01.2016г.

ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции
на 2016год

Цель:

создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции

в КОГОВУ ВСШ пгт Рудничный Верхнекамского района

Задачи:

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Директор	февраль
2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике в образовании на педагогическом совете.	Директор	май
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
1. Издание приказов по школе:	Директор	

«Об организации работы по противодействию коррупции» - «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ОУ» - «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся» - «Об утверждении и введении в действие Плана антикоррупционной деятельности .»		
2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	январь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Директор	сентябрь
4. Организация взаимодействия с институтами гражданского общества, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности школы.		
Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: - Публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения. - Основная образовательная программа - Годовой календарный график ОУ - Порядок и процедура приема обучающихся в ОУ - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования Размещение на информационных стендах: - Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава - Нормативных актов о режиме работы ОУ	и.о. гл. бухгалтера Феденистова Г.К.	В течение года

• Графики работы администрации	директор Лузянина О.В.	
2. Проведение социологического исследования среди обучающихся по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Классные руководители 8-12 кл. (Хмелева Г.А., Кузовлева О.В., Быданцева Е.В., Петрашко Т.А., Никитина С.А., Симоненко В.Н., Воронцова Е.В.)	март
3. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор,	в течение учебного года
4. Обеспечение наличия в свободном доступе ящика обращений граждан	Директор	в течение учебного года
5. Проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители 8-12 кл. (Хмелева Г.А., Кузовлева О.В., Быданцева Е.В., Петрашко Т.А., Никитина С.А., Симоненко В.Н., Воронцова Е.В.)	Сентябрь-май
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	и.о. гл. бухгалтера Феденистова Г.К.	В течение учебного года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Зав. кабинетами (Халдеева Г.А., Кузовлева О.В., Хмелева Г.А. Никитина С.А., Симоненко В.Н., Воронцова Е.В.)	в течение учебного года
3. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании; Определение ответственности должностных лиц	Директор Лузянина О.В.	Июнь, июль
Антикоррупционное образование		
Проведение месячника правовых знаний	Учитель истории, обществознания Быданцева Е.В.	октябрь
Оформление книжных выставок: «Мы и закон» Стенда «Основы правовых знаний»	учитель русского яз. и литературы Хмелева Г.А. Учитель истории, обществознания Быданцева Е.В.	В течение года октябрь